

ПРИНЯТО:

на Общем родительском
собрании ФГКОУ «МКК
«Пансион воспитанниц МО РФ»
Протокол № 1/20
от « 30 » августа 2020 года

УТВЕРЖДЕНО:

Начальник ФГКОУ «МКК
«Пансион воспитанниц МО РФ»
Л.Ю. Максимова
Приказ № 61-6
от « 16 » сентября 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ВОСПИТАНИЦ ФГКОУ «МКК «ПАНСИОН ВОСПИТАНИЦ
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министра обороны Российской Федерации от 21 июля 2014 г. № 515 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности в федеральных государственных общеобразовательных организациях со специальными наименованиями «президентское кадетское училище», «суворовское военное училище», «нахимовское военно-морское училище», «кадетский (морской кадетский) военный корпус» и в профессиональных образовательных организациях со специальным наименованием «военно-музыкальное училище», находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации, и приема в указанные образовательные организации», а также Уставом федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Московский кадетский корпус «Пансион воспитанниц Министерства обороны Российской Федерации» (далее Пансион).

1.2. Положение о Совете родителей Пансиона воспитанниц МО РФ (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета, являющегося одним из коллегиальных органов управления Пансиона и обозначает его основные задачи.

1.3. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса в Пансионе и не могут противоречить действующим локальным актам общеобразовательной организации.

1.4. Совет является совещательным, консультативным, представительским органом в Пансионе, который создается ежеквартально. В состав Совета входят представители родителей учебных курсов.

1.5. Срок полномочий Совета – один год.

1.6. Совет избирается из числа родителей (законных представителей) воспитанниц Пансиона.

1.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 1/2 состава его членов.

1.8. Решения Родительского Совета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией Пансиона.

1.9. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и подзаконными нормативно-правовыми актами, Уставом Пансиона и настоящим Положением.

2. Задачи Совета

2.1. Содействовать руководству Пансиона в повышении качества образования воспитанниц Пансиона.

2.2. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

2.3. Содействие воспитанницам в разъяснении прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.4. Оказание Пансиону помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов воспитанниц и педагогических работников.

2.5. Содействие Пансиону в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внеклассных и внеурочных мероприятий.

2.6. Содействие укреплению материально-технической базы Пансиона, совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Функции Совета

3.1. Совет принимает активное участие:

в воспитании у воспитанниц уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанниц, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

в привлечении родителей (законных представителей) воспитанниц к организации внеклассной, внеурочной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с воспитанницами;

в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в формировании у воспитанниц ответственного отношения к учебе, привитии навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Контролирует совместно с администрацией Пансиона организацию и качество питания, медицинское обслуживание воспитанниц.

3.4. Вносит предложения на рассмотрение администрации Пансиона по вопросам организации образовательной деятельности.

4. Права Совета

4.1. Обращаться к администрации и к другим коллегиальным органам управления Пансиона и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанниц по представлениям (решениям) родительских комитетов классов; любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Участвовать в организации дополнительного образования воспитанниц.

4.4. Принимать меры по соблюдению воспитанницами и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Пансиона.

4.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации Пансиона о поощрении воспитанниц и их родителей (законных представителей).

4.6. Разрабатывать и принимать Положение о Совете родителей и его План работы на год.

4.7. Выбирать председателя Совета родителей и контролировать его деятельность.

4.8. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя Совета и его заместителя.

5. Ответственность Совета

Члены Совета ответственны:

5.1. За выполнение утвержденного Плана работы на учебный год.

5.2. За соответствие действующему законодательству РФ и локальным актам Пансиона принятых решений, становление взаимопонимания между руководством Пансиона, преподавателями, воспитателями и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам обучения и воспитания.

5.3. За выполнение принятых решений и рекомендаций Совета.

5.4. За установление взаимодействия между администрацией Пансиона и родителями (законными представителями) воспитанниц по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета

6.1. В состав Совета могут входить по одному представителю от каждого курса, которые избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

6.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с начальником Пансиона.

- 6.3. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.
- 6.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 6.6. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря
- 6.7. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель.

7. Документация

- 7.1 Совет родителей ведет протоколы своих заседаний. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2 Протоколы хранятся в канцелярии образовательной организации. Срок хранения 3 года.
- 7.3 Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение о Совете родителей является локальным нормативным актом Пансиона, принимается на общем родительском собрании Пансиона и утверждается (вводится в действие) начальником Пансиона воспитанниц МО РФ.
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в пункте 8.1. настоящего Положения.